
 MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE  LICEUL TEHNOLOGIC "ELENA CARAGIANI" MUNICIPIUL TECUCI, JUDEȚUL GALAȚI STRADA COSTACHE RACOVITĂ NR. 20B TELEFON/FAX 0236.817.861 COD SIRUES 179706152 COD FISCAL 4040156	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	Ediția: II
	ÎNTOCMIREA ȘI REVIZUIREA PLANULUI DE ACȚIUNE AL ȘCOLII Cod: PO – CEAC-05	Revizia: 0
		Exemplar nr. 1

PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ :
ÎNTOCMIREA ȘI REVIZUIREA
PLANULUI DE ACȚIUNE AL ȘCOLII
 Cod: **PO – CEAC -**
Ediția II, Revizia 0, Data : 14.09.2018

1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii documentate:



Nr. crt.	Elemente privind responsabilii / operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
	1	2	3	4	5
1.1.	Elaborat	Munteanu Alina Onica Veronica	Director Directora adjunct	14.09.2018	
1.2.	Verificat	Avram Mihaela Capmare Lavinia	Membru CEAC	17.09.2018	
1.3.	Aprobat	Munteanu Alina	Director	17.09.2018	

2. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii documentate:

Nr. Crt.	Ediția sau, după caz, revizia în cadrul ediției	Componentă revizuită	Modalitatea reviziei	Data la care se aplică prevederile ediției sau reviziei
	1	2	3	4
2.1.	Ediția II, Revizia 0	Structura procedurii	Conform modificărilor aduse de Instrucțiunea MEN 1/2018	Data aprobării 08.10.2018

3. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii:

Nr. crt.	Scopul Difuzării	Exemplar nr.	Compartiment	Funcția	Nume și prenume	Data Primirii	Semnătura
	1	2	3	4	5	6	7
3.1.	Aplicare	1	Comisia de elaborare/ revizuire PAS		Conform deciziei CA		
3.2.	Informare	electronic	CEAC	Coordonator	Munteanu Alina	08.10.2018	

 MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE  LICEUL TEHNOLOGIC "ELENA CARAGIANI" MUNICIPIUL TECUCI, JUDEȚUL GALAȚI STRADA COSTACHE RACOVITĂ NR. 20B TELEFON/FAX 0236.817.861 COD SIRUES 179706152 COD FISCAL 4040156	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ		Ediția: II
	ÎNTOCMIREA ȘI REVIZUIREA PLANULUI DE ACȚIUNE AL ȘCOLII		Revizia: 0
	Cod: PO – CEAC-05		Exemplar nr. 1

3.3.	Evidență	1	CEAC	Coordonator	Munteanu Alina	08.10.2018	
3.4.	Arhivare	1	Secretariat	Secretar	Mândru Loredana	08.10.2018	

1. Scopul procedurii

Procedura vizează modul întocmire și de revizuire a Planului de acțiune al școlii, la nivelul **Liceului Tehnologic Elena Caragiani**.

2. Domeniul de aplicare

Prezenta procedură se aplică în cadrul - **Liceului Tehnologic Elena Caragiani**, de către responsabilii Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității și conducere.



3. Documente de referință

3.1. Legislație primară:

- Legea nr.1/2011, legea Educației Naționale, cu modificările și completările ulterioare;
- Lege nr. 87 /2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanță de urgență nr. 75 /2005 privind asigurarea calității educației, cu modificările și completările ulterioare.

3.2. Legislație secundară:



- Ordinul nr. 600/2018 pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Codul din 20 aprilie 2018 privind controlul intern managerial al entităților publice;
- Hotărâre nr. 1534/2008 privind aprobarea Standardelor de referință și a indicatorilor de performanță pentru evaluarea și asigurarea calității în învățământul preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- O.M.E.N 3027/2018 pentru modificarea și completarea Regulamentului - cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- Instrucțiunile MEN 1/2018 M.Of. 481 din 12 iunie 2018.

 <p>MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE</p>  <p>LICEUL TEHNOLOGIC "ELENA CARAGIANI" MUNICIPIUL TECUCI, JUDEȚUL GALAȚI STRADA COSTACHE RACOVITĂ NR. 20B TELEFON/FAX 0236.817.861 COD SIRUES 179706152 COD FISCAL 4040156</p>	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	Ediția: II
	<p>ÎNTOCMIREA ȘI REVIZUIREA PLANULUI DE ACȚIUNE AL ȘCOLII</p> <p>Cod: PO – CEAC-05</p>	Revizia: 0
		Exemplar nr. 1

4. Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați

4.1. Definiții:

Nr. Crt.	Termenul	Definiția și/sau, dacă este cazul, actul care definește termenul
1.	Procedură	Prezentarea formalizată, în scris, a tuturor pașilor ce trebuie urmați, a metodelor de lucru stabilite și a regulilor de aplicat în vederea realizării activității, cu privire la aspectul procesual. PO (Procedură operațională) = procedură care descrie o activitate sau un proces care se desfășoară la nivelul unui singur compartiment din cadrul instituției;
2.	Comisie de lucru cu caracter permanent sau temporar	Formă de organizare a activității într-o unitate de învățământ, acestea se numesc, funcționează și au atribuții fixate prin R.O.F.U.I.P, legi, ordonanțe de urgență, hotărâri de guvern, ordine emise de miniștri sau decizii ale inspectoratului școlar;
3.	Beneficiarii direcți ai educației și formării profesionale	Sunt antepreșcolarii, preșcolarii, elevii și studenții, precum și persoanele adulte cuprinse într-o formă de educație și formare profesională
4.	Învățământul	Este un serviciu public organizat în condițiile unui regim juridic de drept public în scopul educării și formării profesionale a tinerei generații.
5.	Sistemul național de învățământ	Este constituit din ansamblul unităților și instituțiilor de învățământ de stat particulare și confesionale acreditate, de diferite tipuri, niveluri și forme de organizare a activității de educare și formare profesională.
6.	Educația	Este ansamblul proceselor de punere în aplicare a programelor și activităților de învățare și formare de competențe academice sau profesionale. Educația include atât activitățile de învățare în context formal, cât și în context nonformal sau informal.
7.	Controlul calității educației în unitățile de învățământ preuniversitar	Semnifică activități și tehnici cu caracter operațional, aplicate sistematic de o autoritate de inspecție desemnată pentru a verifica respectarea standardelor prestabilite.
8.	Asigurarea calității educației	Este realizată printr-un ansamblu de acțiuni de dezvoltare a capacității instituționale de elaborare, planificare și implementare de programe de studiu, prin care se formează încrederea beneficiarilor că organizația furnizoare de educație îndeplinește standardele de calitate. Asigurarea calității exprimă capacitatea unei organizații furnizoare de a oferi programe de educație în conformitate cu standardele anunțate. Aceasta este astfel promovată încât să conducă la îmbunătățirea continuă a calității educației.
9.	Procesul de învățământ	Activitate constientă, sistematică, organizată, orientată spre realizarea unor finalități precise.

 MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE  LICEUL TEHNOLOGIC "ELENA CARAGIANI" MUNICIPIUL TECUCI, JUDEȚUL GALAȚI STRADA COSTACHE RACOVITĂ NR. 20B TELEFON/FAX 0236.817.861 COD SIRUES 179706152 COD FISCAL 4040156	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	Ediția: II
	ÎNTOCMIREA ȘI REVIZUIREA PLANULUI DE ACȚIUNE AL ȘCOLII Cod: PO – CEAC-05	Revizia: 0
		Exemplar nr. 1

4.2. Abrevieri:

Nr. crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1.	PO	Procedura Operațională
2.	E.	Elaborare
3.	V.	Verificare
4.	A.	Aprobare
5.	Ap.	Aplicare
6.	Ah.	Arhivare
7.	CEAC	Comisia de evaluare și asigurare a calității
8.	PAS	Plan de acțiune al școlii
9.	R.O.F.U.I.P.	Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar

5. Descrierea procedurii

5.1. Generalități

Conceperea riguroasă a **Planului de acțiune al școlii**, numit în continuare **P.A.S** presupune atingerea performanței la nivelul unității de învățământ pe o perioadă de 3-5 ani.



P.A.S are, în general o deosebită importanță, deoarece concentrează atenția asupra finalităților educației, asigurând întrepătrunderea tuturor domeniilor funcționale ale managementului (curriculum, resurse umane, material-financiare, relații sistemice și comunitare), și menține coerența strategiei pe termen lung a unității de învățământ.

P.A.S reprezintă voința comună a personalului didactic, a personalului didactic auxiliar, a personalului administrativ și a comunității (părinți și reprezentanți ai comunității locale), elaborarea pornind de la punctele tari și slabe (analiza SWOT) ale activității educaționale.

5.2. Resurse necesare

5.2.1. Resurse materiale

- încăpere, cu birou și scaune;
- un calculator cu imprimantă;
- hârtie xerox;
- un telefon pentru legături operative cu alte compartimente;

 MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE  LICEUL TEHNOLOGIC "ELENA CARAGIANI" MUNICIPIUL TECUCI, JUDEȚUL GALAȚI STRADA COSTACHE RACOVITĂ NR. 20B TELEFON/FAX 0236.817.861 COD SIRUES 179706152 COD FISCAL 4040156	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	Ediția: II
	ÎNTOCMIREA ȘI REVIZUIREA PLANULUI DE ACȚIUNE AL ȘCOLII	Revizia: 0
	Cod: PO – CEAC-05	Exemplar nr. 1

- caiete, dosare, pixuri, foi veline de scris, agrafe, perforator, capsator.

5.2.2. Resurse umane

- Cadre didactice;
- Membrii Comisiei;
- Director.

5.2.3. Resurse financiare

- Conform bugetului școlii pe anul în curs.

5.3. Modul de lucru:

P.A.S al unității de învățământ este elaborat și fundamentat în strânsă concordanță cu mediul și condițiile în care își desfășoară activitatea ținându-se cont de factorii care influențează eficiența activității educaționale: scăderea numărului de copii, ca urmare a scăderii natalității; schimbările educaționale și manageriale generate de reformele educaționale; politica managerială a instituției și a comunității locale.

Elaborarea PAS se face de către o comisie de lucru, a cărei componență este hotărâtă de CA.

Directorul emite decizia de înființare a comisiei de lucru (anexa 1), iar membrii comisiei de lucru vor elabora Planul de acțiune al școlii, pe o perioadă de 3-5 ani, care va ține cont de Planurile de dezvoltare locală și regională și de necesitățile agenților economici locali/regionali/naționali.

Se va ține cont de ghidul de elaborare al PAS, elaborat de ARACIP și de exemplele de bună practică în domeniul calității.



Revizuirea **P.A.S** poate fi inițiată de către orice membru al Consiliului de Administrație, de directorul școlii sau de 1/3 din corpul profesoral.

Revizuirea **P.A.S** este supusă avizării corpului profesoral și este aprobată de către Consiliul de Administrație al școlii.

Revizuirea **P.A.S** are loc în momentul în care anumite modificări legislative impun acest lucru, sau ori de câte ori există schimbări majore la nivelul unității de învățământ.

Pentru revizuirea **P.A.S**, fiecare comisie metodică/ comisie de lucru, va include un raport anual sau semestrial de analiză a activității pe anul școlar sau semestrul trecut o analiză de tip SWOT.

Persoana responsabilă are obligația de a întocmi o listă care să evidențieze punctele tari, punctele slabe, oportunitățile și amenințările, listă care se analizează la nivel de unitate și care presupune stabilirea

 MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE  LICEUL TEHNOLOGIC "ELENA CARAGIANI" MUNICIPIUL TECUCI, JUDEȚUL GALAȚI STRADA COSTACHE RACOVITĂ NR. 20B TELEFON/FAX 0236.817.861 COD SIRUES 179706152 COD FISCAL 4040156	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	Ediția: II
	ÎNTOCMIREA ȘI REVIZUIREA PLANULUI DE ACȚIUNE AL ȘCOLII	Revizia: 0
	Cod: PO – CEAC-05	Exemplar nr. 1

unor priorități în ceea ce privește analiza SWOT.

Prezenta procedură vizează stabilirea bazei conceptuale ce stă la baza întocmirii și revizuirii Proiectului de dezvoltare instituțională, realizându-se reactualizarea, dacă este cazul, a componentelor de structură ale proiectului.

Pentru revizuirea **P.A.S** se analizează și se actualizează viziunea și misiunea unității de învățământ.

Reanalizarea periodică a mediului intern și mediului extern în scopul stabilirii domeniilor prioritare de dezvoltare regională ce impun calificările cerute pe piața forței de muncă locală și regională și realizarea analizei SWOT.



Revizuirea **P.A.S** presupune analizarea și reactualizarea priorităților naționale și a obiectivelor derivate din acestea, analizarea periodică a strategiei și resurselor umane, materiale și financiare, actualizarea planurilor operaționale și a indicatorilor generali de performanță și aplicarea itemilor de evaluare pe întreaga perioadă de implementare a proiectului.

Monitorizarea și evaluarea de către membrii CEAC, în funcție de responsabilitățile specifice, a modului de atingerea a indicatorilor de performanță pentru determinarea succesului strategiilor propuse prin **P.A.S**

6. Responsabilități și răspunderi în derularea activității

CEAC monitorizează, analizează și implementează prezenta procedură pentru a se determina gradul de realizare a indicatorilor de performanță și găsirea unor modalități de îmbunătățire a activității.

Etape	Director	compartiment de lucru al PAS	CEAC	CA
1. Includerea în raportul de analiza a activității a analizei SWOT		D C E	D C E	D C E
2. Alcătuirea la nivel de școală a listei cu puncte tari, puncte slabe, oportunități și amenințări	V A		D C E	D C E
3. Analizarea listei și stabilirea priorităților la nivelul școlii, în ceea ce privește punctele tari, punctele slabe, oportunitățile și amenințările	V A		D C E	D C E

 MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE  LICEUL TEHNOLOGIC "ELENA CARAGIANI" MUNICIPIUL TECUCI, JUDEȚUL GALAȚI STRADA COSTACHE RACOVITĂ NR. 20B TELEFON/FAX 0236.817.861 COD SIRUES 179706152 COD FISCAL 4040156	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	Ediția: II
	ÎNTOCMIREA ȘI REVIZUIREA PLANULUI DE ACȚIUNE AL ȘCOLII	Revizia: 0
	Cod: PO – CEAC-05	Exemplar nr. 1

Etape	Director	compartiment de lucru al PAS	CEAC	CA
4. Stabilirea punctelor tari, a punctelor slabe, a oportunităților și amenințărilor.	V A		D C E	D C E
5. Includerea în P.A.S a punctelor tari, a punctelor slabe, a oportunităților și amenințărilor identificate.	A D			
6. Elaborarea ofertei de școlarizare în funcție de analiza SWOT	A D			

A- aprobă;

C- contribuie;

D- decide asupra efectuării acțiunii (conducere);

E – execută;



V- verifică.

7. Formular evidență modificări

Nr. crt.	Ediția	Data ediției	Revizia	Data reviziei	Nr. pag.	Descriere modificare	Semnătura conducătorului departamentului
1.	II	15.09.2018	0	15.09.2018	9	Structura procedurii	

8. Formular analiză procedură

Nr. crt.	Compartiment	Nume și prenume conducător compartiment	Înlocuitor de drept sau delegat	Aviz favorabil		Aviz nefavorabil		
				Semnătura	Data	Obs	Semnătura	Data
1	CEAC	Avram Mihaela Capmare Lavinia	Membri CEAC		17.09.2018			
2	DIRECTOR	Munteanu Alina			17.09.2018			

 MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE  LICEUL TEHNOLOGIC "ELENA CARAGIANI" MUNICIPIUL TECUCI, JUDEȚUL GALAȚI STRADA COSTACHE RACOVITĂ NR. 20B TELEFON/FAX 0236.817.861 COD SIRUES 179706152 COD FISCAL 4040156	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	Ediția: II
	ÎNTOCMIREA ȘI REVIZUIREA PLANULUI DE ACȚIUNE AL ȘCOLII	Revizia: 0
	Cod: PO – CEAC-05	Exemplar nr. 1

9. Lista de difuzare a procedurii

Procedura se difuzează la CEAC, director, secretariat și tuturor persoanelor implicate în procesul de elaborare și de revizuire PAS, atunci când este cazul.



10. Anexe / formulare

Anexa 1

F.01- Decizie de numire a comisiei de elaborare/revizuire a Planului de acțiune al școlii

11. Cuprins

Numărul componentei în cadrul procedurii	Denumirea componentei din cadrul procedurii	Pagina
1*	Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii	1/9
2*	Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii	1/9
3*	Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii	2/9
1.	Scopul procedurii	2/9
2.	Domeniul de aplicare	2/9
3.	Documente de referință	2/9
4.	Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați	3/9
5.	Descrierea procedurii	4/9
6.	Responsabilități și răspunderi în derularea activității	6/9
7.	Formular evidență modificări	7/9
8.	Formular analiză procedură	7/9
9.	Lista de difuzare a procedurii	7/9
10.	Anexe/Formulare	9/9
11.	Cuprins	8/9

 MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE  LICEUL TEHNOLOGIC "ELENA CARAGIANI" MUNICIPIUL TECUCI, JUDEȚUL GALAȚI STRADA COSTACHE RACOVIȚĂ NR. 20B TELEFON/FAX 0236.817.861 COD SIRUES 179706152 COD FISCAL 4040156	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	Ediția: II
	ÎNTOCMIREA ȘI REVIZUIREA PLANULUI DE ACȚIUNE AL ȘCOLII Cod: PO – CEAC-05	Revizia: 0
		Exemplar nr. 1

Anexa 1

F.01- Decizie de numire a comisiei de elaborare/revizuire a Planului de acțiune al școlii



LICEUL TEHNOLOGIC "ELENA CARAGIANI"
MUNICIPIUL TECUCI, JUDEȚUL GALAȚI
STRADA COSTACHE RACOVIȚĂ NR. 20B
TELEFON/FAX 0236.817.861
COD SIRUES 179706152 COD FISCAL 4040156
e-mail; gsi_tecuci@yahoo.com site: www.gsit.ro



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

DECIZIE

PRIVIND NUMIREA COMISIEI DE ELABORARE/REVIZUIRE A PLANULUI DE ACȚIUNE AL ȘCOLII

Profesor _____, director al **LICEULUI TEHNOLOGIC ELENA CARAGIANI**,
localitatea **TECUCI**, județul **GALAȚI**, numită prin decizia **INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GALAȚI** nr.

având în vedere prevederile:

- Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin O.M.E.C.Ș nr. 5079/31.08.2016 și completat prin O.M.E.N 3027/18.01.2018
- Nota MEN care reglementează perioadele susținerii examenelor de corigență

DECIDE

Art. 1. Se constituie **Comisia ELABORARE/REVIZUIRE A PLANULUI DE ACȚIUNE AL ȘCOLII**, în următoarea componență :

Art. 2 Comisia va îndeplini atribuțiile prevăzute de legislația în vigoare.

Art. 3 Compartimentul secretariat va duce la îndeplinire prevederile prezentei decizii.

Director,